

Die **Stadt Cham**, Bereich Stadthalle, sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Fachkraft für Veranstaltungstechnik (m/w/d)

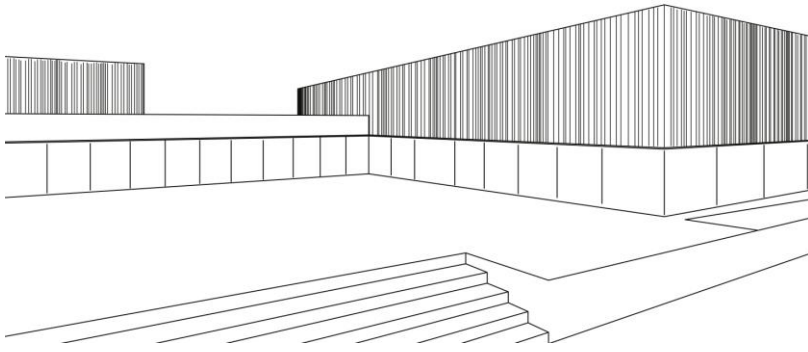
in Vollzeit (39 Stunden) oder Teilzeit.

Die Stelle ist unbefristet zu besetzen.

Die Stadthalle Cham ist eine multifunktionale Versammlungsstätte, welche mit modernster Licht-, Audio- und Medientechnik ausgestattet ist. Die Stadthalle ist nicht nur eine erstklassige Lokation für anspruchsvollste Kulturveranstaltungen, sondern auch gesellschaftlicher Mittelpunkt für die Bürgerinnen und Bürger der Kreisstadt Cham. Für Unternehmen und Vereine der Region bietet die Halle beste Möglichkeiten für Events aller Art, wie Tagungen, Vorträge, Versammlungen, Modenschauen, Seminare, Workshops, Bälle, Messen u.v.m. In der Stadthalle Cham finden jährlich durchschnittlich 150 Veranstaltungen statt.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Vorbereitung, Koordination und Umsetzung des technischen Ablaufes, sowie Einsatz von technischem Equipment für Veranstaltungen inkl. Nachbereitung
- Bedienung von Bühnen, Ton-, Licht- und Medientechnik
- Wahrnehmung der Pflichten und Aufgaben des „Verantwortlichen für Veranstaltungstechnik“ gemäß § 39 und § 40 VStättV
- Veranstaltungsleitung gemäß § 38 VStättV
- Überwachung und Einhaltung bestehender Sicherheitsvorschriften, der VStättVO sowie der Brandschutzordnung
- Erstellen und Ändern von Bestuhlungsplänen und Aufplanung für Veranstaltungen
- Erstellen von Sicherheitskonzepten, produktionsbezogenen Gefährdungsanalysen und entsprechenden Dokumentationen (Ablaufpläne, Zeichnungen, etc.)
- Prüfung und Instandhaltung des VA-technischen Materials und Einrichtungen unter Einbezug der geltenden Bestimmungen (Unternehmerpflichten)
- allgemeine Tätigkeiten im und am Hallenkomplex
- Überwachung, Instandhaltung und Betreuung der Veranstaltungs- und Haustechnik



Fachliche Anforderungen und persönliche Fähigkeiten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zur Fachkraft für Veranstaltungstechnik oder eine vergleichbare Qualifikation nach § 39 VStättV
- künstlerisches Einfühlungsvermögen und lösungsorientiertes Handeln
- sehr gute und aktuelle Kenntnisse in den veranstaltungstechnischen Bereichen sowie in dem jeweiligen Rechtsbereich
- ausgeprägte Sozialkompetenz, Teamfähigkeit und kundenorientiertes Verhalten
- Besitz der Fahrerlaubnis, mindestens der Klasse B
- versierter Umgang mit EDV (MS Office), CAD-Kenntnisse
- Bereitschaft zu flexiblen Arbeitszeiten
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit und Organisationsfähigkeit
- hohe Einsatzbereitschaft und Eigeninitiative sowie die Fähigkeit, sich auf Arbeitssituationen mit wechselnden Anforderungen einzustellen
- körperliche Eignung für diesen Aufgabenbereich

Wir bieten:

- unbefristete Vollzeitbeschäftigung mit leistungsgerechter Bezahlung gemäß TVÖD
- selbständige, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit hoher Kundenaffinität
- eine freundliche und kollegiale Teamatmosphäre
- gleitende Arbeitszeit
- ein attraktives Arbeitsumfeld in einer neuen, multifunktionalen Veranstaltungshalle

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns, Sie kennen zu lernen! Bitte richten Sie Ihre aussagekräftigen und vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an:
Stadt Cham, Personalamt, Marktplatz 2, 93413 Cham, gerne auch per Mail an personalamt@cham.de.

Nähere Auskünfte erteilt die Stadthallenleitung, Frau Sandra Ofenbeck, Telefon 09971 8579-501 und die Personalamtsleitung, Herr André Schille, Telefon 09971 8579-155